



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala

*a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban:
Kttv.) 45. § alapján
pályázatot hirdet*

a Védjegy és Mintaoltalmi Főosztály Mintaoltalmi Osztályára

MINTAOLTALMI ELBÍRÁLÓ

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszony
(várhatóan 2018. augusztus 27-ig)

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- nemzeti használati- és formatervezésiminta- oltalmi bejelentések, nemzetközi ipariminta-oltalmi bejelentések elbírálása;
- nemzetközi együttműködésből adódó feladatok ellátása;
- iparjogvédelmi oktatási, jogalkotási, ügyvitel-fejlesztési feladatokban való részvétel.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kttv. és a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Közszolgálati Szabályzatában foglalt rendelkezések az irányadóak.

A juttatások részletezve:

- a Kttv. szerint megállapított illetmény és egyéb juttatások a mindenkori jogszabályoknak megfelelően,
- illetményen kívül választható egyéb juttatások (Cafeteria-csomag),
- folyamatos szakmai fejlődési és
- karrierépítési lehetőség,
- korszerű munkakörülmények.

Egyéb jellemzők:

- éves szinten rögzített, objektív módon mérhető követelményrendszer,
- tömegközlekedéssel rendkívül jól megközelíthető munkahely.

Pályázati feltételek:

a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (II.7.) Korm. rendelet szerint meghatározott követelményeknek kell megfelelni az alábbiak szerint:

118. Szabadalmi és ipari mintaoltalmi elbíráló feladatkör
természettudományi felsőoktatásban szerzett szakképzettség; egyetemi szintű agrár-
vagy műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség.

Pályázati feltétel továbbá:

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- angol nyelvből középfokú komplex „C” típusú általános nyelvvizsga,
- számítógépes programok (MS Office, Word, Excel, PowerPoint) felhasználói szintű alkalmazása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a felsőfokú szakképzettségnek megfelelő munkakörben szerzett szakmai tapasztalat,
- német nyelvből középfokú szintű nyelvtudás, vagy
- francia nyelvből középfokú szintű nyelvtudás,
- közigazgatási alapvizsga vagy versenyvizsga megléte,
- közigazgatási szakvizsga megléte,
- ECDL START (4 modulos) vizsga megléte.

Elvárt kompetenciák:

- szakmai ismeretek kiváló színvonalú alkalmazása,
- kiváló problémamegoldó képesség,
- önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- megbízhatóság,
- hivatástudat és elkötelezettség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz,
- Legfeljebb 1 oldal terjedelmű motivációs levél,
- Iskolai végzettséget, nyelvvizsgát igazoló bizonyítványok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás arról, hogy jelenleg erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek a pályázati anyagot megismerhetik.
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget tudomásul veszi.

A munkakör betöltésének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően, a pályázat eredményes lezárása után azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. április 20.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai vagy elektronikus úton a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Humánpolitikai Önálló Osztályára történő megküldésével, a 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7. címre vagy a hoo@hipo.gov.hu e-mail címre. A benyújtott pályázaton kérjük az alábbi jeligét megjelölni „pályázat ME munkakörre”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. május 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Alkalmazás esetén a munkáltató 3 hónap próbaidőt köt ki.

A munkáltatóval kapcsolatban további lényeges információt a www.sztnh.hu honlapon szerezhet.

A munkakörrel kapcsolatban bővebb felvilágosítást Dr. Csiky Péter Védjegy és Mintaoltalmi főosztályvezető (tel: +36 1 474 5766), a foglalkoztatási szabályok tekintetében pedig Pető Ildikó humánpolitikai osztályvezető (tel: +36 1 354 4509) ad.