

# A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala pályázatot hirdet a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület

## TITKÁR

### pozíció betöltésére

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:** határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.

#### Főbb feladatok:

- ☞ a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület titkári feladatainak ellátása;
- ☞ kapcsolattartás a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület tagjaival és a munkacsoportok vezetőivel és tagjaival, a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület és a munkacsoportok üléseinek megszervezése, előkészítése;
- ☞ a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület tevékenységének koordinálása, kampányok, rendezvények, események lebonyolításának irányítása, ellenőrzése;
- ☞ tájékoztatás a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület tevékenységéről, eredményeiről kiadványokban, rendezvényeken, sajtóban;
- ☞ részvétel a HENT tevékenységéhez kapcsolódó témákban külföldi, így különösen az Európai Unió Szellemi Tulajdoni Hivatala, (a Szellemi Tulajdoni Jogsértések Európai Megfigyelőközpontja) az Európai Bizottság vagy az Európai Unió Tanácsa által szervezett üléseken, konferenciákon;
- ☞ a Hamisítás Elleni Nemzeti Testület elnöke, jogi elnökhelyettese által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

**Jogállás, illetmény és juttatások:** a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény és a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Közszolgálati Szabályzatában foglalt rendelkezések az irányadóak.

#### Feltételek:

- ☞ magyar állampolgárság,
- ☞ cselekvőképesség,
- ☞ büntetlen előélet,
- ☞ egyetemi jogász végzettség,
- ☞ angol nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga,
- ☞ vezető, koordinációs pozícióban betöltött 3-5 év gyakorlat,
- ☞ számítógépes programok (MS Office, Windows) felhasználói szintű alkalmazása.

#### Előnyt jelent:

- ☞ jogi szakvizsga megléte,
- ☞ iparjogvédelmi végzettség,
- ☞ jártasság a szerzői jog, a szellemi tulajdont érintő jogérvényesítés területén,
- ☞ hatóságnál, bíróságnál vagy ügyvédi irodában szerzett munkatapasztalat,
- ☞ közgazdasági vagy számviteli területen szerzett tapasztalat és/vagy végzettség,
- ☞ angol nyelvből felsőfokú komplex, illetve jogi szaknyelvi felsőfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ német nyelvből legalább középfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ francia nyelvből legalább középfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ közigazgatási alapvizsga vagy versenyvizsga megléte,
- ☞ közigazgatási szakvizsga megléte,
- ☞ ECDL START (4 modulós) vizsga megléte.

### Elvárt kompetenciák:

- 👉 szakmai ismeretek kiváló színvonalú alkalmazása,
- 👉 szervezőképesség, koordináció,
- 👉 gyors tanulási, absztrakciós, összehasonlítási képesség,
- 👉 innovatív feladatmegoldásra, új szakmai módszerekre való törekvés,
- 👉 analitikus, asszociatív gondolkodási képesség,
- 👉 rendszerszemlélet, lényeglátás,
- 👉 csapatjátékos szemlélet,
- 👉 pontosság és igényesség a munkában,
- 👉 megbízhatóság,
- 👉 jó kommunikációs képesség.

### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 👉 részletes szakmai önéletrajz,
- 👉 iskolai végzettséget, nyelvvizsgát igazoló bizonyítványok másolata.

**A pozíció betölthetőségének időpontja:** a pozíció a pályázatok elbírálását követően, a pályázat eredményes lezárása után azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. február 05.

**A pályázat benyújtásának módja:** elektronikus úton a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Humánpolitikai Önálló Osztályára történő megküldésével a [hoo@hipo.gov.hu](mailto:hoo@hipo.gov.hu) e-mail címre. Az email tárgyában kérjük megjelölni a pozíció nevét.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. február 19.

**Adatkezelés:** A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatója az alábbi oldalon érhető el: <https://www.sztnh.gov.hu/hu/adatvedelem>

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:** Az 599/2021. (X.28.) korm. rendelet 2/A § alapján nem hozható létre új foglalkoztatási jogviszony olyan személlyel, aki a koronavírus elleni védőoltást (kétdózisú oltóanyag esetén mindkét dózist) nem vette fel. Ez alól mentesül az a személy, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt az érintett személy háziorvosa vagy az érintett személyt kezelő szakorvos által kiállított szakvélemény alátámasztja. Alkalmazás esetén a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

Ha az utolsó foglalkoztatási jogviszony a 2018. évi CXXV. törvény a kormányzati igazgatásról szóló (továbbiakban Kit.) törvény hatálya alá tartozó kormányzati szolgálati jogviszony volt, a Kit. 117. § (8) bekezdése értelmében újabb kormányzati szolgálati jogviszony 3 éven belül nem létesíthető. A kinevezés feltétele a három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány beszerzése.

A munkáltatóval kapcsolatban további lényeges információt az [www.sztnh.gov.hu](http://www.sztnh.gov.hu) honlapon szerezhet. A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által végzett adatkezelések vonatkozásában a pályázót megillető jogokról szóló tájékoztatás elérhető az adatkezelési tájékoztatóban, illetve további tájékoztatás kérhető az [adatvedelem@hipo.gov.hu](mailto:adatvedelem@hipo.gov.hu) e-mail címen. A pozícióval kapcsolatban bővebb felvilágosítást Dr. Lábod Péter jogi elnökhelyettes (tel: +36 1 474 5758) ad.

**Várjuk önéletrajzodat a [hoo@hipo.gov.hu](mailto:hoo@hipo.gov.hu) email címre**

