

Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala 2015. évi integritásjelentése 16 pontban foglalja össze az integritás és a Kormánytisztviselői Hivatásetikai Kódex szabályainak megismertetése és elfogadtatása érdekében az év során tett hivatali lépéseket.

Az integritásjelentést a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala belső információs hálózatán közzéteszi, illetve megküldi a rendészetért és a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter részére.

Budapest, 2015. december 15.

Az integritásjelentést összeállította:

dr. Hegedüs Krisztina sk.
integritás tanácsadó

Az integritásjelentést jóváhagyta:

Dr. Bendzsel Miklós sk.
elnök

 <p>Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala</p>	<p>2015. évi integritásjelentés</p>
<p>Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:</p>	<p>2015. év</p>
<p>A feladat megnevezése:</p>	<p>a szervezeti egységek feladatainak és a korrupció megelőzési intézkedési tervből fakadó feladatok kapcsolódásának áttekintése</p>
<p>Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:</p>	<p>1.</p>
<p>Az intézkedés megvalósulása:</p>	<p>5¹</p>
<p>Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:</p>	<p>szervezeti stratégia, információáramlás elérte</p>
<p>Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:</p>	<p>informált vezetők megvalósult</p>
<p>Felelős személy, munkacsoport megnevezése:</p>	<p>a szervezeti egységek vezetői és az integritás tanácsadó</p>
<p>Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):</p>	<p>2015. június 30. betartva</p>
<p>Közreműködő személyek száma:</p>	<p>2 + 10</p>
<p>Ellenőrzés módja:</p>	<p>féléves hivatali jelentés felső vezetés általi megismerése</p>
<p>Tényleges költségigények, azok forrása:</p>	<p>---</p>
<p>Az intézkedés során felmerült nehézségek:</p>	<p>---</p>
<p>Az intézkedés kifejtése:</p>	<p>a 2015. évi korrupció megelőzési intézkedési tervhez végzett hivatali felmérés és az Állami Számvevőszék felmérései eredményeinek megvitatása, ezeknek az adott szervezeti egység feladataihoz kapcsolódásának megállapítása</p>
<p>Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:</p>	<p>nem</p>
<p>Kiajánlható jó gyakorlat:</p>	<p>---</p>
<p>A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:</p>	<p>kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon az információátadással növekedett a hivatalon belüli tudatosság</p>

¹ A számozás jelentése:

5: Az intézkedés a tervben megjelölt határidőben végrehajtásra került, és a célzott hatás kiváltására alkalmas

4: Az intézkedés a tervben foglaltak szerint alapvetően végrehajtásra került, egyes, az eredményességet döntően nem befolyásoló részfeladatok azonban a kijelölt határidő után kerültek foganatosításra

3: Az intézkedés végrehajtása megkezdődött, de a tervezett határidő módosítása vált szükségessé

2: Az intézkedés végrehajtása megkezdődött, azonban határidőben nem fejeződött be, és annak módosítása nem lehetséges

1: A tervezett intézkedés végrehajtása megkezdődött, azonban az ellenőrzés tapasztalatai alapján nem, vagy csak korlátozottan képes a célzott hatás kiváltására, így annak újraértelmezése szükséges

0: A tervezett intézkedés végrehajtása nem kezdődött meg



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	beszélgetés az SZTNH minden szervezeti egységének munkatársaival integritási és etikai kérdésekről, valamint a 2015. évre tervezett feladatokról
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	2.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	szervezeti stratégia, információáramlás elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	informált hivatali munkatársak megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	a szervezeti egységek vezetői és az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. június 30. betartva
Közreműködő személyek száma:	a hivatal minden munkatársa
Ellenőrzés módja:	féléves hivatali jelentés felső vezetés általi megismerése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a beszélgetések révén ismeretek átadása, valamint tudatosságnövelés, szemléletformálás
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> az információátadással növekedett a hivatalon belüli tudatosság



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	az SZTNH minden munkatársa munkaköri leírásának kiegészítése a hivatásetikai és az antikorrupciós elvekre való hivatkozással
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	3.
Az intézkedés megvalósulása:	3
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	személyügyi menedzsment-intézkedések elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	tudatosabb magatartás megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	előkészítés: az Elnökségi Kabinet és a Humánpolitikai Önálló Osztály vezetője, a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők és az integritás tanácsadó teljesítés: a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők és a Humánpolitikai Önálló Osztály vezetője
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. november 30. túllépve
Közreműködő személyek száma:	2 + 16
Ellenőrzés módja:	a munkaköri leírások ellenőrzése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a hivatásetikai és antikorrupciós elvek megjelenítése a munkaköri leírásokban
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> a munkaköri leírások módosítása felhívta a figyelmet a hivatali és személyi integritással, továbbá a Hivatásetikai Kódex-szel kapcsolatos kérdések súlyára



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	az esetleges összeférhetlenségek nyilatkozatokkal történő felmérése
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	4.
Az intézkedés megvalósulása:	3
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	a szervezet működtetése, működésének szabályai el fogja érni
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	összeférhetlen helyzetek megszüntetése meg fog valósulni
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	előkészítés: az Elnökségi Kabinet és a Humánpolitikai Önálló Osztály vezetője, a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők és az integritás tanácsadó teljesítés: a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők és a Humánpolitikai Önálló Osztály vezetője
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. november 30. módosítva
Közreműködő személyek száma:	a hivatal minden munkatársa
Ellenőrzés módja:	leadott nyilatkozatok ellenőrzése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	az összeférhetlen helyzetek felmérése, a szükséges intézkedések megtétele
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> az esetleges összeférhetlen helyzetek megszüntetése



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	ajánlás a Nemzeti Közszerzői Egyetem által szervezett integritási és etikai képzésen való részvételre
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	5.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	személyügyi menedzsment-intézkedések elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	tudatosabb magatartás megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	ajánlás: 2015. március 31. részvétel: 2015. december 31. betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 5
Ellenőrzés módja:	Humánpolitikai Önálló Osztály által a jelentkezés és képzéseken részvétel ellenőrzése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	képzésen való részvétel az integritási és/vagy etikai kérdésekben tudatosabb magatartás tanúsítása érdekében
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> a képzéseken való részvétellel növekedett a hivatalon belüli tudatosság, egységesedett a szemlélet



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	az ajándékok, meghívások, utazások elfogadhatósága feltételeinek elnöki utasításban történő szabályozása
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	6.
Az intézkedés megvalósulása:	5 (a szabályozás megtörtént, de nem elnöki utasításban került kiadásra)
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	etikus működés
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	tudatosabb magatartás megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az integritás tanácsadó és az Elnökségi Kabinet vezetője
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. november 30. betartva
Közreműködő személyek száma:	a hivatal minden munkatársa
Ellenőrzés módja:	az intraneten közzétett szabályozás megismerése által
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	az ajándékok, meghívások, utazások esetleges elfogadhatósága feltételeinek rögzítése
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> a Hivatásetikai Kódex szabályainak mélyebb ismerete



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	a Szervezeti és Működési Szabályzat etikai, integritási szempontú aktualizálásának véglegesítése és a szükséges lépések megtétele a szövegének kihirdetése érdekében
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	7.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	aktualizált szövegű SZMSZ elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	hatályos SZMSZ megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	előkészítés: az Elnökségi Kabinet vezetője és az integritási tanácsadó döntés: felső vezetés
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. március 31. módosítva, a módosított határidő betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 16
Ellenőrzés módja:	az SZMSZ Igazságügyi Minisztériumba elküldésének megtörténte által
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	az SZMSZ szövegének aktualizálása és integritási szempontú kiegészítése
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> hatályos SZMSZ léte



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	döntés a gazdasági szereplőkkel, a politikusokkal és az érdekérvényesítőkkal való kapcsolattartás szabályozása módjának kérdésében (kizárólag az SZMSZ-ben vagy más módon is történjen)
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	8.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	a szervezet működtetése, működésének szabályai elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	döntés a fenti kérdésben megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	előterjesztés: integritás tanácsadó döntés: felső vezetés
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. június 30. betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 13
Ellenőrzés módja:	a döntés SZMSZ-ben leképezésének ellenőrzése által
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a kockázatok mérlegelésén alapuló döntés meghozatala
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> hatályos SZMSZ léte



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	a 2010 előtt kihirdetett elnöki utasítások felülvizsgálata, szükség esetén új utasítások meghozatala
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	9.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	a szervezet működtetése, működésének szabályai elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	felülvizsgálat, illetve új utasítások szövegének elkészítése megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az Elnökségi Kabinet vezetője és az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. november 30. betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 13
Ellenőrzés módja:	elkészített szövegek megismerése, illetve azok elfogadása érdekében tett lépések által
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	az utasítások aktualitásáról való meggyőződés
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> a jogszabályoknak megfelelő utasítások megléte



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	kapcsolatfelvétel és együttműködés a Magyar Kormánytisztviselői Kar Fővárosi Etikai Bizottságával a Kormánytisztviselői Hivatásetikai Kódex egyes rendelkezéseinek értelmezése érdekében
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	10.
Az intézkedés megvalósulása:	4
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	integritásirányítási rendszer működtetése elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	munkakapcsolat létrehozása megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. március 31. a határidő túllépését követően valósult meg
Közreműködő személyek száma:	2
Ellenőrzés módja:	iktatott levelezés segítségével
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	együttműködés kialakítása az illetékes etikai bizottsággal a hivatal és munkatársai integritásának erősítése érdekében
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon az Etikai Bizottságok gyakorlatának megismerése, tudásmegosztás



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	együttműködés kialakítása esélyegyenlőségi hivatali megbízottal és a környezeti fenntarthatósági hivatali megbízottal az SZTNH társadalmi felelősségvállalásának kérdésében
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	11.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	hatékony együttműködés kialakítása elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	zökkenőmentesen működő munkakapcsolat megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az esélyegyenlőségi hivatali megbízott, a környezeti fenntarthatósági hivatali megbízott és az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. november 31. betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 2
Ellenőrzés módja:	féléves hivatali jelentés felső vezetés általi megismerése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a társadalom iránti elkötelezettség erősítése, illetve annak megmutatása
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon kialakult hatékony együttműködési forma



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	közreműködés az Állami Számvevőszék 2015. évi integritás-felmérésében
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	12.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	integritásirányítási rendszer működtetése elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	a hivatal integritási helyzetének felmérése megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	az Állami Számvevőszék által megadott határidő betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 10
Ellenőrzés módja:	kitöltött és elküldött kérdőív visszaigazolása
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	részvétel a felmérésben, amelynek eredményének figyelembe vételével az SZTNH fejlődése nyomon követhető
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	igen a hivatal tagja az Integritás Támogatók Körének, vállalta 2017-ig a felmérésben való részvételt
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon objektív eredmény a hivatal integritási helyzetéről



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	az Állami Számvevőszék 2014. évi integritás-felmérése eredményének elemzése
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	13.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	szervezeti stratégia, célkitűzések elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	objektív helyzetfelmérés megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. június 30. a fenti határidőig az Állami Számvevőszék nem tette közzé a szükséges csoportelemzést, ezért a hivatalon kívül álló okból a határidőt módosítani kellett; a módosított határidő betartva
Közreműködő személyek száma:	---
Ellenőrzés módja:	az elemzés felső vezetői megismerése
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	az Állami Számvevőszék előző évi felmérése közzétett eredményeinek elemzése az abból levonható következtetések felhasználása érdekében
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	nem a kapott tájékoztatás szerint a következő évben átalakítják a hivatal érintő csoportot, így a trendelemzés nem lesz lehetséges
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon a hivatal integritási státuszáról objektív kép kialakítása, a tapasztalatok levonása, szükséges esetben intézkedések kezdeményezése



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:

2015. év

A feladat megnevezése:

az intraneten 2014-ben létrehozott integritás és hivatásetika oldalak tartalmának folyamatos frissítése

Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:

14.

Az intézkedés megvalósulása:

5

Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:

etikus, értékekhez igazodó működés elérte

Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:

tájékoztatás megvalósult

Felelős személy, munkacsoport megnevezése:

az integritás tanácsadó

Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):

folyamatos betartva

Közreműködő személyek száma:

2 + 2

Ellenőrzés módja:

közzétett tartalmak megismerhetősége által

Tényleges költségigények, azok forrása:

Az intézkedés során felmerült nehézségek:

Az intézkedés kifejtése:

az oldalak tartalmának aktualizálásán keresztül a hivatal munkatársainak tájékoztatása

Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:

igen a hivatali munkatársak folyamatos tájékoztatása

Kiajánlható jó gyakorlat:

A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:

kevésbé – közepesen – nagyon tudatosabb magatartás



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupció megelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	a 2016. évi korrupció megelőzési intézkedési terv alapjául szolgáló felmérés elvégzése, a terv elkészítése
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	15.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	az integritásirányítási rendszer működtetése elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	jogszabályi előírásoknak megfelelő működés megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2016. január 15. betartva
Közreműködő személyek száma:	2 + 16
Ellenőrzés módja:	elküldött korrupció megelőzési intézkedési terv megismerése által
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a felmerült kockázatok csökkentésére, illetve kezelésére szolgáló, következő évi terv elkészítése
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	igen jogszabályoknak megfelelő hivatali működés
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> jogszabályoknak megfelelő hivatali működés



Szellemi Tulajdon
Nemzeti Hivatala

2015. évi integritásjelentés

Az alapul szolgáló korrupciómegelőzési intézkedési terv időbeli hatálya:	2015. év
A feladat megnevezése:	a 2015. évi integritásjelentés elkészítése
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	16.
Az intézkedés megvalósulása:	5
Milyen célkitűzést szolgált, elérte-e:	az integritásirányítási rendszer működtetése elérte
Mi volt a várható eredmény, megvalósult-e:	jogszabályi előírásoknak megfelelő működés megvalósult
Felelős személy, munkacsoport megnevezése:	az integritás tanácsadó
Megvalósítási határidő (betartva, módosítva, túllépve):	2015. december 31. betartva
Közreműködő személyek száma:	---
Ellenőrzés módja:	---
Tényleges költségigények, azok forrása:	---
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	---
Az intézkedés kifejtése:	a tárgyévi korrupciómegelőzési intézkedési tervben foglaltak megvalósításának felmérése, a szükséges következtetések levonása
Felmerült-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	igen jogszabályoknak megfelelő hivatali működés
Kiajánlható jó gyakorlat:	---
A tett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását, és ez miben mutatkozott meg:	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u> jogszabályoknak megfelelő hivatali működés