



Szellemi Tulajdon  
Nemzeti Hivatala

**Nálunk  
találd fel  
magad!**



# A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala pályázatot hirdet a Szerzői Jogi Főosztály, Nemzetközi Szerzői Jogi Osztályára **SZERZŐI JOGI ÜGYINTÉZŐ** pozíció betöltésére

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:** határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszony, előreláthatóan 2029. december 31. napjáig

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.

## Főbb feladatok:

- ☞ közreműködés a szerzői jogi területen folyó nemzetközi, illetve európai együttműködéssel járó hivatali feladatok teljesítésében,
- ☞ az európai uniós és nemzetközi szerzői jogi jogalkotás munkálataiban való közreműködés, ezzel összefüggésben kiutazás és az álláspont képviselése az Európai Unió Tanácsa szellemi tulajdonnal foglalkozó munkacsoporti ülésein, valamint a Szellemi Tulajdon Világszervezete bizottsági ülésein, illetve az álláspontok kidolgozásában való közreműködés,
- ☞ közreműködés a szerzői jogot érintő jogszabálytervezetek kidolgozásában, véleményezésében,
- ☞ európai uniós és nemzetközi dokumentumok véleményezése,
- ☞ részvétel a nemzetközi szerződések megkötésének és kihirdetésének előkészítésében,
- ☞ szerzői jogi kérdésekben tájékoztatás külső szervek és személyek megkeresésére,
- ☞ közreműködés a szerzői joggal kapcsolatos tájékoztatási, promóciós, oktatási és információszolgáltatási tevékenységben.

**Jogállás, illetmény és juttatások:** a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény és a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Közszolgálati Szabályzatában foglalt rendelkezések az irányadóak.

## Feltételek:

- ☞ magyar állampolgárság,
- ☞ cselekvőképesség,
- ☞ büntetlen előélet,
- ☞ egyetemi szintű felsőoktatásban szerzett jogász szakképzettség,
- ☞ tárgyalóképes szakmai angolnyelv-tudás, amelyet legalább középfokú komplex („C” típusú) államilag elismert nyelvvizsga- bizonyítvánnyal igazol,
- ☞ számítógépes programok (MS Office), így különösen Word, Excel, PowerPoint felhasználói szintű alkalmazása.

## Előnyt jelent:

- ☞ jártasság a szerzői jog területén,
- ☞ ügyvédi irodában vagy gazdasági társaságban szerzett munkatapasztalat,
- ☞ angol nyelvből felsőfokú komplex, illetve jogi szaknyelvi felsőfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ német nyelvből legalább középfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ francia nyelvből legalább középfokú komplex nyelvvizsga,
- ☞ közigazgatási alapvizsga vagy versenyvizsga megléte,
- ☞ közigazgatási szakvizsga megléte,
- ☞ jogi szakvizsga megléte,
- ☞ tudományos munkásság.

### Elvart kompetenciák:

- 👉 szakmai ismeretek kiváló színvonalú alkalmazása,
- 👉 kiváló problémamegoldó és elemző képesség,
- 👉 önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- 👉 megbízhatóság, pontosság, lelkiismeretesség,
- 👉 jó kommunikációs képesség,
- 👉 rugalmasság (beleértve a rendszeres külföldi kiutazások vállalását),
- 👉 terhelhetőség,
- 👉 csapatjátékos.

### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 👉 részletes szakmai önéletrajz,
- 👉 iskolai végzettséget, nyelvvizsgát igazoló bizonyítványok másolata.

**A pozíció betölthetőségének időpontja:** a pozíció a pályázatok elbírálását követően, a pályázat eredményes lezárása után azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. július 25.

**A pályázat benyújtásának módja:** elektronikus úton a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Humánpolitikai Önálló Osztályára történő megküldésével a [hoo@hipo.gov.hu](mailto:hoo@hipo.gov.hu) e-mail címre. Az email tárgyában kérjük megjelölni a pozíció nevét.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. augusztus 1.

**Adatkezelés:** A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatója az alábbi oldalon érhető el: <https://www.sztnh.gov.hu/hu/adatvedelem>

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:** Alkalmazás esetén a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. Ha az utolsó foglalkoztatási jogviszony a 2018. évi CXXV. törvény a kormányzati igazgatásról szóló (továbbiakban Kit.) törvény hatálya alá tartozó kormányzati szolgálati jogviszony volt, a Kit. 117. § (8) bekezdése értelmében újabb kormányzati szolgálati jogviszony 3 éven belül nem létesíthető. A kinevezés feltétele a három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány beszerzése.

A munkáltatóval kapcsolatban további lényeges információt az [www.sztnh.gov.hu](http://www.sztnh.gov.hu) honlapon szerezhet. A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által végzett adatkezelések vonatkozásában a pályázót megillető jogokról szóló tájékoztatás elérhető az adatkezelési tájékoztatóban, illetve további tájékoztatás kérhető az [adatvedelem@hipo.gov.hu](mailto:adatvedelem@hipo.gov.hu) e-mail címen. A pozícióval kapcsolatban bővebb felvilágosítást Dr. Sulyok Ádám főosztályvezető (tel: +36 1 474-5931) ad.

**Várjuk önéletrajzodat a [hoo@hipo.gov.hu](mailto:hoo@hipo.gov.hu) email címre**



[www.sztnh.gov.hu](http://www.sztnh.gov.hu)