



Tartalomjegyzék

Elektronikus védjegybejelentés a Magyar Szabadalmi Hivatalban	1
Minőségirányítási rendszer bevezetése	2
Fehér Könyv a szellemi tulajdon védelméről – 2006	4
A televíziózás és a rádiózás digitális átállásának magyarországi stratégiája	5
Megújult a Magyar Szabadalmi Hivatal honlapja	6
Akadémiai-Szabadalmi Nívódíjak	7
Rendezvények	8
Hasznos webcímek	8

2006. IV. negyedév

3. évfolyam 4. szám

Hírlevél a Szellemi Tulajdon Védelméről

A Magyar Szabadalmi
Hivatal és a Magyar
Szellemi Tulajdonvédelmi
Tanács kiadványa

Elektronikus védjegybejelentés a Magyar Szabadalmi Hivatalban

A védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény (a továbbiakban: Vt.) 50/A. §-a alapján 2007. január 1-jétől kezdődően lehetővé válik a védjegybejelentések elektronikus úton történő benyújtása a Magyar Szabadalmi Hivatalhoz.

A védjegybejelentés ezen új formájának zökkenőmentes bevezetése érdekében a hivatal számos technikai és ügyviteli előkészületeket végzett.

Az elektronikus védjegybejelentés megtételekor a Vt. 50/A. §-ának (1) bekezdésében hivatkozott *elektronikus űrlapot kell használni*. Az elektronikus űrlap úgy került kialakításra, hogy annak használata a védjegybejelentő szempontjából egyszerűbb, átláthatóbb és a védjegy lajstromozására irányuló eljárás további lépései során is előnyösebb legyen a hagyományos bejelentési formák alkalmazásához képest.

Az elektronikus űrlap interaktív, azaz a bejelentő által megjelölt adatok jelentős része még a bejelentés effektív benyújtását megelőzően ellenőrizhető. Az elektronikus űrlap legfontosabb vívmányait és az általuk elérhető *előnyöket* az alábbiakban lehet összefoglalni.

Az elektronikus űrlap szükségszerűen tartalmazza a védjegybejelentés alapvető kellékeit, következőképpen annak alkalmazásával a bejelentő jelentős mértékben csökkentheti annak a veszélyét, hogy a bejelentés napja

nem lesz elismerhető. Ezen felül, az elektronikus űrlap praktikus kialakítása következtében a legjellemzőbb alaki hibák – a megjelölés egysége, az árujegyzék megfelelő osztályozása – is nagymértékben kiküszöbölhetők, ami végső soron a védjegy lajstromozására irányuló eljárás időtartamának csökkenésével járhat.

Különösen hasznos lehet az árujegyzék megadásánál, hogy az elektronikus űrlap a Nizzai Osztályozás valamely osztály számának kiválasztását követően automatikusan felajánlja a megfelelő osztály fejezetcímét, szövegszerűen. Természetesen az így kialakuló árujegyzék egyes tételeinek a szerkesztésére – egyes tételek beillesztésére, illetve eltávolítására, valamint egyes áru vagy szolgáltatás saját szavakkal történő megfogalmazására – továbbra is lesz mód. Az elektronikus űrlap alkalmazása magába foglalja annak a lehetőségét is, hogy korábbi védjegybejelentés rendelkezésre álló árujegyzékét a bejelentő beillessze egy későbbi védjegybejelentésébe is. Az elektronikus űrlap díjkalkulációs funkcióval is rendelkezik, amely az árujegyzék megszerkesztését, valamint a védjegy fajtájának a kiválasztását követően tájékoztatja az ügyfelet a védjegybejelentés várható igazgatási szolgáltatási díjának az összegéről. Az elektronikus űrlap automatikus jelleggel összesíti a bejelentéshez csatolt mellékleteket és azokról tételes listát készít. Az összeállított védjegybejelentés benyújtását megelőzően annak ellenőrzésére, kinyomtatására és saját számítógépen történő tárolására is van lehetőség.

A védjegybejelentés elektronikus úton történő benyújtását követően a hivatal – összhangban a Vt. 50/A. §-ának (2) bekezdésével – automatikus értesítést küld a bejelentőnek, amely tartalmazza a bejelentés érkezett számát, ezzel – a főszabály szerint – benyújtottnak kell tekinteni a bejelentést. Kivételt képezhet ez alól, ha az elektronikus úton benyújtott bejelentés értelmezhetetlen dokumentumként jelenik meg a hivatalnál. Ennek eldöntése érdekében a hivatal a bejelentés benyújtását követően haladéktalanul megvizsgálja a beérkezett dokumentumot, és amennyiben az értelmezhetetlen,

akkor erről a körülményről – elektronikus levélben – értesíti az ügyfelet. A Vt. 50/A. §-ának (5) bekezdése alapján az ügyfél az ilyen tartalmú értesítés átvételének visszaigazolására köteles. Amennyiben ezt az ügyfél tizenöt nap elteltével sem teszi meg, akkor a hivatal postai úton is megküldi számára az értesítést.

A fentiekben leírtakon kívül a védjegy lajstromozására irányuló eljárásban egyéb eljárási cselekmények nem végezhetőek elektronikus formában

Dr. Gonda Imre

Minőségirányítási rendszer bevezetése

A minőségi szolgáltató hivatali jelleg kiépítésének, valamint az Európai Szabadalmi Hivatalnál megcélzott bedolgozói (alvállalkozói) pozíció megszerzésének elengedhetetlen feltétele az, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal a szabadalmi bejelentések érdemi vizsgálatát és az újdonságkutatást minőségirányítási rendszer keretében végezze. Az a hivatali döntés született, hogy a minőségirányítási rendszer bevezetésére fokozatosan kerül sor, mégpedig első lépésben a Szabadalmi Főosztályon végzett érdemi vizsgálati és újdonságkutatási tevékenységeket illetően.

Mit értünk minőségirányítás alatt? A minőség nem más, mint megfelelés a vevők vagy más érdekelt felek kinyilvánított és látens elvárásainak. A minőségirányítás pedig egy szervezet vezetésében és működtetésében alkalmazott olyan összehangolt tevékenységek együttese, amelynek célja a szervezet teljesítményének hosszútávú javítása, központba helyezve a vevőt és figyelembe véve az összes érdekelt fél igényeit. Következésképpen

a minőségirányítási rendszer elsősorban a vevőre koncentrálni és arra ösztönzi a szervezetet, hogy ismerje meg és elemezze a vevői igényeket, ennek alapján határozza meg és tartsa ellenőrzése alatt azokat a folyamatokat, amelyek ezen igények kielégítését szolgálják.

A minőségirányítási rendszer kialakításánál az *alapvető minőségcélok* a következőkben határoztuk meg:

- a tevékenység végzésénél a törvényesség betartása,
- az ügyfelek elvárásainak magas színvonalú kielégítése,
- a munkatársak szakmai, nyelvi ismereteinek fejlesztése,
- az egységes vizsgálati, kutatási gyakorlat kialakítása,
- a tevékenység minőségének folyamatos javítása,
- a hatékonyság javítása,
- a változó igényekhez való zökkenőmentes igazodás.

A rendszer kialakításánál, alapelemeinek meghatározásánál támaszkodtunk az MSZ EN 9001 előírásaira, valamint a PCT Útmutató 21. fejezetében lefektetett minőségirányítási rendszer követelményeire. A kidolgozott rendszer a rendszerszemléletű működés és a folyamatközpontúság elvein alapul; kiterjed a szabaddalmi bejelentések vizsgálatára és az újdonságkutatásra, a tevékenység ellátásában részt vevő személyekre, magában foglalja a vezetés felelősségét, az erőforrás-

A minőségirányítási rendszer működését leíró *dokumentáció* magában foglalja

- a vezetésnek a minőség iránti elkötelezettségét ki nyilvánító minőségpolitikát,
- a követelményeket, feladatokat, felelősségi viszonyokat és a fő folyamatokat leíró Kézikönyvet, ami a minőségirányítási rendszer alapidokumentuma,
- a szabaddalmi bejelentések ügyintézésének Módszertani Útmutatóját,

ok biztosítását, valamint a folyamatok tervezésével, végrehajtásával, elemzésével, javításával kapcsolatos feladatok pontosítását és szabályozását. A rendszer működtetése valamennyi érintett munkatárs közreműködését igényli, mindazonáltal a működés irányítása nem nélkülözheti egy *operatív szervezeti struktúra* kialakítását:

- a rendszer felelős vezetője a hivatal műszaki elnökhelyettese,
- a Minőségirányítási Tanács határozza meg a minőségcélokat és a folyamatokat, ellenőrzi a szabaddalmi elbírálók munkáját, elemzi az adatokat. A tanácsnak négy osztályvezető tagja van, elnöke a műszaki elnökhelyettes,
- a Belső Audit Csoport feladata a rendszer működésének felügyelete. A csoport vezetője a Szabaddalmi Főosztály vezetője, tagja egyik helyettese,
- a mindennapi feladatok ellátása és a belső szabályozás előkészítése a minőségirányítási megbízott feladata,
- az osztályvezetők végzik el a munkatársak teljesítményértékelését, intézkednek a hatáskörükben feltárt hiányosságok kiküszöböléséről, helyettesekkel együtt ellenőrzik a teljesítések minőségét.

- a releváns elnöki utasításokat, Szabályzatokat, valamint
- a feladatok ellátásában használatos formanyomtatványokat.

A szabaddalmi bejelentések ügyintézésénél lényeges teljesítési sarokpontok a szabaddalom megadása és az újdonságkutatás elkészítése, ezért ezek minőségének *folyamatos ellenőrzésére* kiemelt figyelmet fordítunk. Az első szint az önellenőrzés, amit a szabaddalmi elbíráló a teljesítéskor a Szabaddalmi bejelentés vizsgálat-ellenőrző lap, illetve az Újdonságkutatás-ellenőrző lap kitöltésével tesz meg. A második szint az osztályvezető, illetve a helyettese által végzett ellenőrzés, a beadott akta és ellenőrző lapok alapján. A harmadik szint az ún. keresztellenőrzés, amit az osztályvezetők végeznek más osztályokon dolgozó elbírálók adott számú aktáinak felülvizsgálatával és értékelésével (ez esetben a elbírálói ügykezelés teljes terjedelemben felülvizsgálatra kerül). Lényeges, hogy az ellenőrzések és a feltárt hiányosságok formanyomtatványon rögzítésre, majd osztály- illetve főosztály-szinten kiértékelésre kerülnek.

A minőségirányítási rendszer működésének felügye-

letére szolgál a rendszeres *belső audit*, amely annak a megállapítására hivatott, hogy a rendszer működése megfelel-e a dokumentációban leírtaknak, teljesülnek-e a minőséggel kapcsolatos célok és milyen hiányosságok mutatkoznak a működésben.

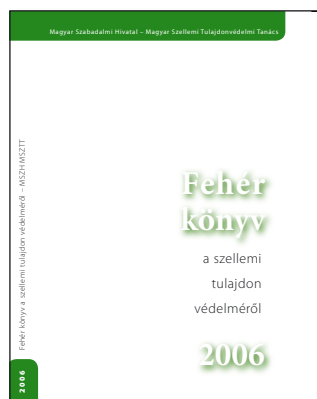
Az ügyfelek elvárásainak, igényeinek a megismerését – a minőségirányítás lényegét szem előtt tartva – kiemelt feladatnak tekintjük. Ennek érdekében honlapunkon kétfajta elektronikus visszajelzési lehetőséget is biztosítunk: az *Ügyfélvélemények űrlapon* az ügyfelek észrevételeiket, véleményüket közölhetik a hivatal tevékenységével kapcsolatosan; az *Ügyfélelégedettségi kérdőív*en pedig konkrét ügyek hivatali kezelésével összefüggésben adhatnak információt és tehetnek javaslatot munkánk minőségének javítása érdekében. A kérdőívben tudakozódunk arról, hogy egy adott ügyben milyen mértékben volt elégedett az ügyfél a hatósági eljárással, megalapozottnak találta-e a hivatal döntését,

elvárható időn belül kapott-e választ a beadványára, a kérdéseire kapott tájékoztatás megfelelt-e az elvárásainak, a személyes konzultáció alkalmával segítőkész, udvarias volt-e a hivatal munkatársa, elégedett-e az ügyintézés időtartamával. A visszajelzési lehetőség természetesen nemcsak a szabadalmi ügyek intézésére, hanem a hivatal valamennyi tevékenységére is adott. Természetesen a formanyomtatványok papírhordozón is elérhetők, de tervezzük alkalmanként egy-egy célcsoportnak azok kiküldését is.

A minőségirányítási rendszer működését 2006. július 1-jétől teszteli a hivatal, ezért a kapott ügyfélvisszajelzések még nem alkalmasak elemzésre. A jövőben ügyfeleink vélhetően gyakrabban fognak ezzel a lehetőséggel élni, értékes észrevételeikkel, javaslataikkal hozzájárulva tevékenységünk minőségének folyamatos javításához.

Nemeskey Károly

Fehér Könyv a szellemi tulajdon védelméről – 2006



„*Fehér Könyv a szellemi tulajdon védelméről – 2006*” címmel jelent meg a Magyar Szabadalmi Hivatal és a Magyar Szellemi Tulajdonvédelmi Tanács által az elmúlt évben útjára indított kiadványsorozat második kötete, amely csokorba gyűjtve tárgyalja az innováció, az

iparjogvédelem és a szerzői jog időszerű kérdéseit. A kötet fel kívánja hívni a gazdasági élet szereplőinek, a gazdaságpolitikai döntéshozóknak a figyelmét a tudásalapú gazdaságban nélkülözhetetlen *szellemi tulajdonvédelmi szemlélet fontosságára*.

A XXI. században a nemzetgazdasági versenyképesség motorja az újdonságot jelentő, egyedi, magas minőségi színvonalú termékekben és szolgáltatásokban rejlő gazdasági lehetőségek kiaknázása elsősorban a *szellemi tulajdonvédelem gazdag eszköztárának alkalmazásával*.

A kötet *első fejezete* az innováció és a szellemi tulajdonvédelem kapcsolatrendszerével foglalkozik. Az Euró-

pai Unióhoz való csatlakozás következtében bővülő fejlesztési források – a hazai erőforrásokhoz társulva – jelentős mértékben hozzájárulnak a tudásgazdaság kiépítéséhez. Az innovációt és a kutatás-fejlesztést szolgáló fejlesztési források bővülésével nagyobb szerephez juthat a szellemi tulajdonvédelem is. Egy több száz vállalkozásra kiterjedő felmérés átfogó képet ad a szellemi tulajdonvédelem magyarországi helyzetéről, a hazai vállalatok iparjogvédelmi aktivitásáról. A kiadvány betekintést nyújt továbbá a nemzetközi gyakorlatban is sikerrel alkalmazott szellemivagyoneértékelési módszerek hazai alkalmazásának lehetőségeibe.

A kötet *második fejezete* a szerzői jog területén felmerülő legfontosabb szabályozási kérdéseket dolgozza fel. A kötet árnyalt képet ad a digitalizáció és az internet terjedése következtében előálló újfajta kihívásokra adott lehetséges válaszokról, a szabályozás európai irányairól, az ezzel kapcsolatos hazai jogalkotási feladatokról. A kötet tanulmányai olyan fontos szerzői jogi kérdésekkel foglalkoznak, mint az online zenei szolgáltatások, az adatbázisok védelme, a szabad felhasználások és a műszaki intézkedések, az ún. “Creative Commons” témaköre, az internetszolgáltatóval szemben fennálló adatszolgáltatási igény.

A kötet *harmadik fejezetének* tanulmányai a szellemi tulajdon védelmének aktuális kérdései közül a doménnév-regisztráció és vitarendezés szabályaival, a közegészségügyi problémákkal küzdő országokba kivitelre kerülő gyógyszeripari termékekkel kapcsolatos kényszerengedélyek közösségi és hazai szabályozásával, a közösségi védjegyrendszer eddigi magyarországi tapasztalataival, valamint a Polgári Törvénykönyv

reformja kapcsán az üzleti titok és a know how témakörével foglalkoznak.

Ez az újabb tanulmánykötet teret biztosít a 2006. év szellemi tulajdon-védelmi kihívásainak az elemzéséhez, új szabályozási javaslatok megvitatásához, hozzájárulva ezáltal a szellemi tulajdon-védelmi tudatosság további erősítéséhez.

Dr. Penyigey Krisztina

A televíziózás és a rádiózás digitális átállásának magyarországi stratégiája

A Miniszterelnöki Hivatalról, valamint a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről szóló 160/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet értelmében a médiaszabályozásért felelős Miniszterelnöki Hivatal 2006 októberében széles körű szakmai konzultációra bocsátotta a *“Javaslat a televíziózás és a rádiózás digitális átállásának magyarországi stratégiájára”* című dokumentumot, amely képet ad a digitális átállás nemzetközi tapasztalatairól és hazai teendőiről, egyben tételes javaslatokat fogalmaz meg az átállással kapcsolatos állami teendők tekintetében. A digitális átállásban érintett államigazgatási és hatósági szereplők és szakmai szervezetek 2006. november 12-ig fogalmazhatták meg álláspontjukat a stratégiai javaslattal kapcsolatban. (A dokumentum ezt követően is elérhető a MEH honlapján: http://misc.meh.hu/letoltheto/DAS_vitaanyag.pdf)

A digitális átállás stratégiája 2007 első negyedévében nyeri el végleges formáját. Ezt követően kerül sor a szükséges szabályozási (ezen belül esetleg szerzői jogi) lépések megtételére, illetve a digitális átállás sikerességéhez elkerülhetetlenül szükséges lakossági tájékoztatás is ez után veszi majd kezdetét.

A dokumentum szerint a szerzői jogi szabályozás akkor működik megfelelően, ha olyan környezetet teremt, amely a szerzőket, előadóművészeket és más szomszédos jogi jogosultakat alkotásra ösztönzi, és lehetővé teszi, hogy műveik minél szélesebb közönséghez jussanak el. A közös jogkezelő szervezetek tevékenységével összefüggő minisztériumi kontroll gyakorlása során az anyag *a következő célok követését fogalmazza meg:*

- ésszerű, a hazai művek felhasználását ösztönző jogdíjszint kialakítása,
- a digitális szolgáltatások bevezetését segítő jogdíj-közleményi feltételek bevezetése,

- a jogdíjtarifákban a közszolgálati műsorszolgáltató archívumának digitális átállás céljára történő hasznosíthatóságának preferálása.

A stratégiai anyag javasolja a Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) alkalmassá tételét arra, hogy a digitális átállással összefüggésben a szerzői jogok jogosultjaira vonatkozó referenciaadatbázist működtessen a műsorszolgáltatók számára. A dokumentum szerint tisztázni kell továbbá a nemzeti filmvagyon körébe tartozó filmalkotások szerzői jogi helyzetét, e körben a filmek megalkotása óta eltelt időszakban ismertté vált új felhasználási módok esetében meg kell vizsgálni a kiterjesztett közös jogkezelés bevezetésének lehetőségét.

A hazai digitális átállás sikerének egyik biztosítéka a megfelelő intézményi háttér. Ezt a célt szolgálja az új összetételű és mandátumú *DTV Koordinációs Bizottság*, amelynek

- országgyűlési vagy kormányzati felhatalmazással (mandátummal) kell rendelkeznie,
- képesnek kell lennie a kitzűzött célok tervezésére, programozására, megvalósítására és az eredmények ellenőrzésére, visszacsatolására,
- naprakész kapcsolatokkal és ismeretekkel kell rendelkeznie a stratégiai területről (pl. az érintett gazdasági szereplők problémáinak ismerete, a fogyasztók tájékoztatása).

A dokumentum külön is kiemeli, hogy a Műsorszolgáltatói Alap forrásaiból nyújtanának támogatást a műsorterjesztő hálózatok kiépítéséhez, a vételkörzet bővítéséhez és digitális set-top boxok megvásárlásához.

Dr. Kiss Zoltán

Megújult a Magyar Szabadalmi Hivatal honlapja

2006. december 6-ától a Magyar Szabadalmi Hivatal honlapja megújult külsővel és tartalommal várja látogatóit a www.mszh.hu címen.

Az új portál fejlesztése során messzemenően figyelembe vettük a kormányzati portálok kialakítására vonatkozó tartalmi és formai ajánlásokat.

A bal oldali menüben történt a legkevesebb változás, hiszen itt főként az MSZH hatósági feladataiban leképeződő oltalmi formákat emeljük ki, illetve itt teszünk

A képernyő felső részén a kiemelkedően fontos adatbázisokat lehet egyetlen kattintással elérni: itt kapott helyet a *Szabadalmi Közlöny és Védjegyértesítő*, a *Publikus Iparjogvédelmi Adatbázis Család* (PIPACS), az *elektronikus nyilvántartás* (e-lajstrom) stb. A legismertebb magyar szabadalmat, a „Rubik-kockát” felidéző, a honlap színeiből összerakott ábrák a jogtulajdonos engedélyével kerültek az MSZH portáljára.

Tudományos kalendárium címmel új szolgáltatást indítottunk a magyar tudomány- és technikatörténet iránt

eleget a kormányzati szervekre nézve kötelező erejű előírásoknak, például a közérdekű adatok közzétételének.

A középső rész fölött kapott helyett a hivatal szolgáltatásrendszere. A legördülő menük kialakítása során az ügyfélszolgálati munkatársak tapasztalatait vettük figyelembe: itt a felhasználók, az ügyfelek által legnagyobb érdeklődésre számot tartó információk kaptak helyet.

érdeklődő felhasználók tájékoztatására. A Tudományos kalendárium minden nap új információkhoz juttatja a honlap látogatóit. A *Magyar tudománytörténet* rovat a *Jeles napok* című honlapot fenntartó Neumann Kht.-val együttműködésben készül. Örömeinkre szolgál, hogy a 2006. évi eFestival versenyen a *Jeles napok* harmadik díjat nyert. A honlap fejlesztése során a hivatal a tartalomról, a Kht. pedig a program működtetéséről gondoskodik.

Új fejlesztésként elkészült az *akadálymentes verzió* (vaklap), amely a látássérült felhasználók számára is lehetővé teszi a honlapon való tájékozódást. A kormányzati honlapok kialakítására vonatkozó ajánlásnak megfelelően *franciául és németül* közöljük a hivatal munkáját bemutató tájékoztatót, illetve a legfontosabb alapidokumentumokat.

A középső rész négy rovata a felhasználók naprakész tájékoztatását szolgálja. Itt kaptak helyet a hivatali köz-

lemények, a *Fókuszban* című rovat, valamint a hazai, illetve a külföldi hírek, események. A jobb oldali menü célja az MSZH-n kívüli, de tevékenységi köréhez szorosan kapcsolódó innovációs és formatervezési tevékenységről, illetve a pályázatokról, a hazai és külföldi szervezetekről szóló tájékoztatás. Az angol nyelvű változat fejlesztési munkálatai december hónap folyamán kezdődnek.

Dr. Tószegi Zsuzsanna

Akadémiai-Szabadalmi Nívódíjak

A Magyar Tudomány Ünnepe alkalmából a Magyar Szabadalmi Hivatal, mint a szellemi tulajdon védelmének hazai letéteményese, az iparjogvédelmi tudatossággal gondozott és a nemzetközi megmérettetés próbáját is kiálló kutatási eredmények megbecsülésére, az alkotók és tevékenységük társadalmi elismerésére a Magyar Tudományos Akadémiával 1997-ben közösen alapított Akadémiai-Szabadalmi Nívódíját adományozta 2006. évben:

Dr. Roósz András

akadémikusnak, a Miskolci Egyetem professzorának, az anyagtudományok, a metallurgia, az űranyagtudományi programok területén kiemelkedő és úttörő módon hasznosított eredményeiért, iskolateremtő tevékenységéért, világszínvonalú, számos szabadalomban is testet öltött kutatói munkássága elismeréseként,

Dr. Simig Gyula

vegyésszámológusnak, a kémiai tudomány doktorának, az Egis Gyógyszergyár kutatási igazgatóhelyettesének, a hazai gyógyszeripari fejlesztésekben kiemelkedő és innovációs eredményekben testet öltő, nemzetközileg elismert, széles körben alkalmazott eredményeiért, számos szabadalomban is tükröződő kutatói munkássága elismeréseként,

Dr. Szakál Pál

vegyészprofesszornak, a mezőgazdasági tudomány kandidátusának, a Nyugat-Magyarországi Egyetem egyetemi tanárának, a mikroelemek mezőgazdasági hasznosításában széles körben alkalmazott eredményeiért, iskolateremtő tevékenységéért, számos szabadalomban is gyümölcsötvetett kutatói munkássága elismeréseként.

A díjat a Magyar Tudomány Ünnepe alkalmából, a Magyar Iparjogvédelmi Egyesület megalakulásának centenáriuma tiszteletére a Magyar Tudományos Akadémián rendezett ünnepség keretében dr. Bendzsel Miklós, a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke és dr. Meskó Attila, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára adta át 2006. november 21-én.

Rendezvények

2006. december 21.	Gábor Dénes-díj átadás (Parlament)	2007. január 17. (tervezett időpont)	Találd meg/ ki/ fel! szelle- mi tulajdonvédelmi vetél- kedő országos díjkiosztó ünnepsége (MSZH konferenciaterem)
2006. december 13.	„Az én cégérem” országos cég-és üzletnév verseny díjkiosztó ünnepsége (Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum)	2007. március 13. (tervezett időpont)	Jedlik Ányos-díj átadás (MSZH konferenciaterem)

Hasznos webcímek

Magyar Szabadalmi Hivatal	www.mszh.hu
Gazdasági és Közlekedési Minisztérium	www.gkm.gov.hu
Magyar Tudományos Akadémia	www.mta.hu
Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal	www.nkth.gov.hu
Magyar Iparjogvédelmi és Szerzői Jogi Egyesület	www.mie.org.hu
Szellemi Tulajdon Világszervezete (WIPO, GENF)	www.wipo.org
Európai Szabadalmi Hivatal (EPO, München)	www.epo.org
Belső Piaci Harmonizációs Hivatal (OHIM, Alicante)	www.oami.eu.int
Közösségi Növényfajta Hivatal (CPVO, Angers)	www.cpvo.eu.int
Kereskedelmi Világszervezet (WTO, Genf)	www.wto.int

HÍRLEVÉL A SZELEMI TULAJDON VÉDELMEÉRŐL

A Magyar Szabadalmi Hivatal
és a Magyar Szellemi Tulajdonvédelmi Tanács
kiadványa

3. évfolyam, 4. szám, 2006. IV. negyedév
Megjelenik negyedévenként

Felelős kiadó: Dr. Bendzsel Miklós

Felelős szerkesztő: Dr. Penyigey Krisztina

Műszaki szerkesztő: Plette Péter

Szerkesztőség: Magyar Szabadalmi Hivatal · Magyar Szellemi Tulajdonvé-
delmi Tanács Titkársága · 1054 Budapest, Garibaldi u. 2. · Telefon: 474-5987
Levél cím: Pf. 552, 1370 · mszh@hpo.hu · <http://www.mszh.hu>

Terjeszti: a Magyar Szabadalmi Hivatal

Szerkesztőbizottság:

Dr. Bendzsel Miklós, Dr. Faludi Gábor, Dr. Ficsor Mihály,
Dürr János, Dr. Kiss Marietta, Dr. Kiss Zoltán,
Dr. Penyigey Krisztina, Szitáné dr. Kazai Ágnes

HU ISSN 1785-7767
500 – MSZH – 2006.058