

Vállalkozási szerződés

amelyet az egyik részről a **Magyar Szabadalmi Hivatal** (székhelye: 1054 Budapest, Garibaldi u. 2.), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő), a másik részről a **B+N Referencia Kft.** (székhelye: 2193 Galgahévíz, Szabadság utca 68/B.), mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) a mai napon kötöttek, az alábbi feltételek szerint:

1.

Előzmények

A Megrendelő hirdetmény közzétételével induló nyílt közbeszerzési eljárást indított a székház és a használatában lévő további helyiségek takarítási munkáinak folyamatos ellátására a 2008. és 2009. évre vonatkozólag. A közbeszerzési eljárást a Vállalkozó nyerte meg.

2.

A szerződés tárgya

2.1. A Megrendelő az alábbi feladatok elvégzését megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja:

- a) a székház és a további helyiségek napi takarítása,
- b) a székház és a további helyiségek heti takarítása,
- c) a székház és a további helyiségek havi takarítása,
- d) a székház és a további helyiségek nagytakarítása,
- e) eseti takarítás.

2.2. A szerződés szerinti tevékenységek részletes leírását az alábbi mellékletek tartalmazzák:

- | | |
|--|---------------|
| a) a Megrendelő ajánlati felhívása | 1. melléklet, |
| b) a Vállalkozó közbeszerzési ajánlata | 2. melléklet, |
| c) a 2.1. pont szerinti feladatok részletezése | 3. melléklet. |

3.

A teljesítés helye

3.1. A Megrendelő a székház és a mindenkor használatában lévő további helyiségek területén tart igényt a 2. pont szerinti feladatok ellátására.

3.2. A teljesítési helyek az alábbiak:

- a) Budapest, V. Garibaldi u. 2. (székház)
- b) Budapest, V. Garibaldi u. 1.
- c) Budapest, V. Garibaldi u. 3.

- d) Budapest, V. Garibaldi u. 5.
- e) Budapest, V. Garibaldi u. 7.
- f) Budapest, V. Akadémia u. 21
- g) Budapest, V. Zoltán u. 6.
- h) Budapest, V. Nádor u. 34.
- i) Budapest, V. Garibaldi u.3- Zoltán u.8.
- j) Budapest, V. Perczel Mór u. 2-4.

4.

A szerződéses ár

4.1. A Felek a 2.1.a)-d) pontokban meghatározott tevékenység ellenértékeként – egy alkalommal történő nagytakarítást figyelembe véve - a Megrendelő által szolgáltatott, a jelen szerződés 3. melléklete szerinti adatok, és a Vállalkozó által a jelen szerződés 2. mellékletében vállalt egységárak alapján - a 2008. évre vonatkozólag

19.277.492.- Ft + ÁFA/év

azaz **Tizenkilencmillió-kettőszázhetvenhétezer-négyszázkilencvenkettő forint + ÁFA/év** vállalkozói díjban állapodnak meg.

4.2. A 4.1. pont szerinti éves összeg alapul vételével a 2.1.a)-c) pontokban meghatározott tevékenység vállalkozói díjának egy hónapra meghatározott összege a 2. melléklet szerinti egységárak alapján **1.453.091.- Ft + ÁFA/hónap**, azaz **Egymillió-négyszázötvenháromezer-kilencvenegy forint + ÁFA/hónap**.

4.3. A 4.1. pont szerinti éves összeg alapul vételével a 2.1.d) pontban meghatározott tevékenység vállalkozói díjának egy alkalomra meghatározott összege a 2. melléklet szerinti egységár alapján **1.840.400.-Ft/ÁFA/alkalom**, azaz **Egymillió-nyolcszáznegyvenezer-négyszáz forint + ÁFA/alkalom**.

A megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés időtartama alatt a megrendelendő nagytakarítások számát külön intézkedéssel, esetenként határozza meg.

A Megrendelő a megrendelt nagytakarítás időpontját esetenként külön intézkedéssel határozza meg. Megrendelő a nagytakarítás általa kért időpontjáról legalább egy héttel korábban értesíti Vállalkozót.

4.4. A 2.1. e) pont szerinti eseti takarítási tevékenység ellátásának vállalkozói díja a 2. melléklet szerinti egységár alapján **880.- Ft/óra+ ÁFA**, azaz **Nyolcszáznyolcvan forint/óra+ ÁFA**. A Megrendelő az eseti takarítás időpontját külön intézkedéssel határozza meg.

4.5. A vállalkozói díj a munkadíjat, valamint a Vállalkozó által a 7.9. pont alapján biztosított takarítóeszközök, és felhasznált tisztítószerek ellenértékét egyaránt magában foglalja.

4.6. Szerződő felek a 2009. évre érvényes vállalkozói díjat csak közös megegyezéssel, legfeljebb a KSH által közölt hivatalos éves infláció mértékéig, a jelen szerződéshez csatolt külön nyilatkozattal módosíthatják.

5.

Fizetési feltételek

5.1. A Megrendelő biztosítja, hogy a vállalkozói díj számlák alapján történő teljesítése megtörténjen és a szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre álljon.

5.2. A Vállalkozó a 2.1. a)-c) pontok szerinti feladatok ellátásáért részszámla, a 2.1. d)-e) pont szerinti feladatok ellátásáért eseti számla benyújtására jogosult a Megrendelő részéről adott teljesítési igazolás alapján.

5.3. A 2. pont szerinti feladatok ellátása akkor minősül teljesítettnek, ha az megfelel a 3. mellékletben előírtaknak, az ellenőrzési napló minőségi kifogást nem tartalmaz, és a Megrendelő a Vállalkozó jelenlétében az elvégzett munkát - a nyilvántartásban rögzített módon - átvette.

5.4. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkájával kapcsolatosan minőségi kifogással élni, és ezt az általa vezetett ellenőrzési naplóban rögzíteni. A teljesítés igazolásánál a Megrendelő az ellenőrzési naplóban rögzített bejegyzéseket figyelembe veszi.

5.5. A teljesítés igazolására a Vállalkozó által vezetett nyilvántartás és a Megrendelő által vezetett ellenőrzési napló bejegyzései alapján kerülhet sor. A teljesítést a Megrendelő részéről a kapcsolattartásra a 9.3. pontban kijelölt, vagy a helyettesítésére jogosult személy igazolhatja. A teljesítés igazolásának szükséges feltétele a 2. pont szerinti feladatok kifogástalan, jó minőségben való ellátása.

5.6. A 2.1. a)-c) pontok szerinti feladatok teljesítésének igazolására havonta egyszer, a 2.1.d)-e) pont szerinti feladatok teljesítésének igazolására pedig az esedékes számla kiállítását megelőzően kerül sor.

5.7. A 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díj kifizetésére utólag, a Vállalkozó számlája alapján, átutalással kerül sor. A Vállalkozó által két példányban benyújtott számlát a Megrendelő az elfogadástól számított 15 banki napon belül utalja át a Vállalkozó által megadott számlára.

5.8. Az átutalás alapjául szolgálnak:

- a) a Megrendelő által vezetett ellenőrzési napló,
- b) a Vállalkozó által vezetett nyilvántartás,
- c) a Megrendelő által adott teljesítési igazolás,
- d) a Vállalkozó által benyújtott és a Megrendelő által elfogadott számla.

5.9. A 2.1.a)-c) pont szerinti feladat ellátásáért a 4.2. pont szerinti vállalkozói díj kifizetésére - az e szerződésben meghatározottak szerint – a részszámla elfogadásától számított 15 banki napon belül kerül sor.

5.10. A 2.1.d) pont szerinti feladat ellátásáért a 4.3. pont szerinti vállalkozói díj kifizetésére - az e szerződésben meghatározottak szerint – a részszámla elfogadásától számított 15 banki napon belül kerül sor.

5.11. A 2.1.e) pont szerinti feladat ellátásáért a 4.4. pont alapján meghatározott vállalkozói díj kifizetésére - az e szerződésben meghatározottak szerint - az eseti számla elfogadásától számított 15 banki napon belül kerül sor.

5.12. A Vállalkozó csak akkor jogosult a vállalkozói díjra, ha a Megrendelő által vezetett ellenőrzési napló minőségi és mennyiségi kifogást nem tartalmaz.

6.

Kötbér, késedelem

6.1. A 2. pont szerinti feladatok Vállalkozónak felróható okból származó hibás teljesítése esetén a Megrendelőt **20.000. Ft**, azaz **Húszezer forint** összegű kötbér illeti meg naponként.

6.2. A Megrendelő 5.4. pont szerinti minőségi kifogása 9.7. pont szerinti eredménytelensége esetén jogosult a kötbérigényét érvényesíteni. A kötbér összege az esedékes számla terhére kerül elszámolásra.

6.3. Az elismert teljesítéshez tartozó számla Megrendelő általi késedelmes átutalása esetén Vállalkozót a Ptk. 301/A.§ szerinti késedelmi kamat illeti meg.

7.

A Vállalkozó kötelezettségei

7.1. A Vállalkozó kötelezettsége a 2. pont szerinti feladatok 3. mellékletben rögzített módon történő ellátásának folyamatos, illetve a Megrendelő igénye szerinti biztosítása.

7.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésére kizárólag erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyeket alkalmazhat. Az erkölcsi bizonyítványok meglétét a Megrendelő jogosult ellenőrizni.

7.3. A Vállalkozó köteles a teljesítésben résztvevő alkalmazottai részére formaruhát (munkaruhát) biztosítani.

7.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 2. pont szerinti feladatokat a 3.2. pont szerinti teljesítési helyeken a szerződés hatályba lépésekor bejelentett, a szerződés teljesítésébe bevont alkalmazottakkal köteles ellátni. A Vállalkozó köteles a teljesítésben résztvevő alkalmazottak személyében történő változást a Megrendelővel haladéktalanul, írásban közölni. A közlés elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondásának jogával élhet.

7.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés 3.2. pont szerinti helyszínein található tárgyakért, eszközökért, iratanyagért - a működési körével összefüggésben - teljes felelősséggel tartozik. Hiba, hiányosság észlelésekor a Vállalkozó haladéktalanul köteles erről a Megrendelőt értesíteni. Az értesítés elmaradásából származó kár a Vállalkozót terheli.

7.6. A Vállalkozó köteles a Megrendelő munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatát megismerni, azok rendelkezéseit betartani és betartatni. Az e szabályzatok előírásainak mellőzése vagy megsértése miatt a Megrendelőt ért károk megtérítése a Vállalkozót terheli.

7.7. A Vállalkozó köteles a teljesítésben résztvevő alkalmazottai munkáját naponta ellenőrizni és erről naprakész, írásos nyilvántartást vezetni. A nyilvántartás folyamatos vezetése a vállalkozói díj kifizetésének előfeltétele.

7.8. A Vállalkozó kötelezettsége a 2. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges munkaeszközök, gépek és berendezések, valamint tisztító- és fertőtlenítőszeres folyamatos biztosítása.

7.9. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 2.1.a)-d) pontokban meghatározott feladatok ellátását úgy szervezi meg, hogy a munkavégzés a Megrendelő hivatali munkarendjéhez és az engedélyezett benntartózkodások időpontjához igazodva kezdődjön meg és a következő munkanapon reggel 7.00 óráig befejeződjön.

7.10. A Vállalkozó hétfőtől – csütörtökig 6.00 óra és 16.00 óra között, pénteken 6.00 óra és 14.00 között nappalos takarító folyamatos jelenlétét biztosítja az előre nem látható takarítási feladatok ellátása érdekében.

7.11. A Vállalkozó a szerződés 4. mellékleteként megadja a teljesítésben résztvevő alkalmazottai névsorát annak érdekében, hogy a Megrendelő a 8.1. pontban vállalt kötelezettségének eleget tudjon tenni. A teljesítésbe bevont alkalmazottak személyében bekövetkezett változásról a Vállalkozó 9.4. pont szerinti képviselője előzetesen, írásban értesíti a Megrendelő 9.2. pont szerinti képviselőjét.

8.

A Megrendelő szolgáltatásai

8.1. A Megrendelő a 2. pont szerinti feladatok ellátásának idejére köteles a Vállalkozó teljesítésben résztvevő alkalmazottai részére a munkavégzés helyszínére történő belépést és benntartózkodást biztosítani.

8.2. A Megrendelő kötelezettsége a munkaruhák, munkaeszközök, tisztítószeres biztonságos tárolásához zárható helyiség, a Vállalkozó alkalmazottainak átöltözéséhez, tisztálkodásához és az épületben tartózkodásához szociális helyiségek biztosítása.

8.3. A Megrendelő a technológiához szükséges közműveket (víz, energia), a toalettpapírt, kéztörölőt, folyékony szappant és az ezek elhelyezését szolgáló tartozékokat térítésmentesen biztosítja.

9.

Képviselés, ellenőrzés

9.1. A Megrendelő a szerződés teljesítését képviselője, illetőleg a kapcsolattartásra kijelölt személy útján folyamatosan jogosult külön is ellenőrizni. A Vállalkozó a Megrendelő,

illetőleg a képviselőjében vagy megbízásából eljáró személyek részére a munkaterületre történő szabad bejárást köteles biztosítani.

9.2. A Megrendelő képviselője: a Gazdálkodási és Igazgatási Főosztály vezetője.

9.3. A Megrendelő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: a Gazdasági Osztály vezetője.

9.4. A Vállalkozó képviselője: Nagy Lajos ügyvezető

9.5. A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Mike Rita
minőségirányítási-rendszerfenntartási
vezető

9.6. A Megrendelő jogosult a teljesítéssel kapcsolatos, vagy az ellenőrzés tapasztalatait a Vállalkozó által vezetett nyilvántartásba bejegyezni. A bejegyzéseket a teljesítés igazolásánál a Felek figyelembe veszik.

9.7. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkájával kapcsolatosan az 5.4. pont szerint minőségi kifogással élni és eredménytelenség esetén a 6.1. pont szerinti kötbérigényét érvényesíteni. A Megrendelő minőségi kifogásának ismételt eredménytelensége esetén a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani.

10.

Kártérítés

10.1. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy rendelkezik érvényes szakmai felelősségbiztosítással, a kötvényt bemutatta és másolati példányát a Megrendelő részére átadta. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy felelősségbiztosítás meglétét a Megrendelő a szerződés érvényességének teljes időtartama alatt ellenőrizheti. A felelősségbiztosítás érvénytelenné válása a jelen szerződés azonnali hatályú felmondását eredményezheti.

10.2. A Megrendelő minden olyan kár megtérítését igényelheti, amely a Vállalkozó tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban keletkezett.

10.3. Nem terheli kártérítési kötelezettség a Vállalkozót, ha a kár rajta kívül álló okból, vagy vis maior következtében keletkezett.

11.

A szerződési kötelek megváltozása

11.1. A szerződés módosítására a Felek kizárólag írásbeli nyilatkozattal jogosultak. A Megrendelő jogosult egyoldalúan módosítani a szerződést, ha a 3.2. pont szerinti teljesítési helyek vagy a teljesítési helyeken a takarítandó területek nagysága módosul.

11.2. A szerződést bármelyik fél írásban, indokolás nélkül, két hónapos felmondási idő meghatározásával jogosult felmondani. A felmondási idő tartama alatt a Felek a szerződésből eredő kötelezettségeiket kötelesek teljesíteni.

11.3. Szándékosan, vagy súlyos gondatlanságból okozott szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedő fél az ebből keletkezett kárainak megtérítését követelheti, súlyos hátrány esetén pedig azonnali hatályú felmondással élhet.

11.4. Ha a Megrendelő - nem a Vállalkozó szerződésszegő magatartása miatt - mondja fel a szerződést, a Vállalkozó jogosult az addigi teljesítéseivel arányos vállalkozási díját igényelni, ugyanakkor kárigénnyel nem léphet fel. Az esedékes vállalkozói díj felmérésére a Felek a felmondás közlésétől számított 8 napon belül egyeztetést kezdenek.

11.5. Ha a szerződés teljesülése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárt a mulasztó fél viseli.

12.

A Felek együttműködése

12.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék.

12.2. A Megrendelő és a Vállalkozó képviselői és a kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek folyamatos munkakapcsolatot tartani és a másik fél észrevételei alapján a szerződésszerű teljesítés érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni.

12.3. Ha a Vállalkozó a munkák megfelelő és ütemezés szerinti ellátásában akadályoztatva van, köteles arról a Megrendelőt haladéktalanul, írásban tájékoztatni. A tájékoztatás elmaradásából származó károk a Vállalkozót terhelik.

13.

Egyéb megállapodások

13.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben 2.2.a)-b) pontok szerinti dokumentumok, továbbá a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének vállalkozásra vonatkozó rendelkezései, a közbeszerzésekről szóló 2006. évi CXXIX. törvény, valamint a hatályos pénzügyi szabályok az irányadók.

13.2. A Felek a szerződéssel kapcsolatos jogvitákban – értékhatártól függően - a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fővárosi Bíróság illetékességét kötik ki.

14.

Hatálybalépés és lejárata

Ez a szerződés 2008. január 01. napján lép hatályba és a 2009. december 31. napjáig, valamint a Felek közötti elszámolás megtörténteig terjedő időre érvényes. A szerződés csak az annak elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel együtt érvényes.

A Felek a szerződést átolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2007. november 26.