

A HELYBEN NYÚJTOTT EXPRESSZ VÉDJEJEGYSZÜRÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

Bevezető

A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) – összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. §-ának (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakkal – a miniszterelnök által jóváhagyott Alapító Okiratának értelmében az ott meghatározott alaptevékenységén belül nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenységként az azt igénybe vevő személyek (a továbbiakban: Megrendelő) részére a jelen Általános Szerződési Feltételek szerinti szolgáltatást nyújtja. A jelen Általános Szerződési Feltételek hatálya kiterjed az 1. pontban meghatározott szolgáltatás nyújtására és igénybevételére, illetve ezek igénybevételével összefüggésben a Hivatalra, a Megrendelőre (a Hivatal és a Megrendelő a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek), valamint a Megrendelővel szerződéses jogviszonyban álló harmadik személyre. Az Általános Szerződési Feltételektől történő bármely eltérés írásbeli formát igényel.

1. Szolgáltatás

A Hivatal a következő szolgáltatást nyújtja:

Expressz védjegyszűrés:

E szolgáltatás keretében a Hivatal a Megrendelő által megadott szóra, szóösszetételre, személynevekre, jelmondatokra, betűkből és/vagy számokból álló karaktersorozat(ok)ra végez vizsgálatot a hazai, a Madridi Megállapodás, illetve Jegyzőkönyv útján Magyarországot megjelölő nemzetközi, illetve a Belső Piaci Harmonizációs Hivatalnál tett közösségi védjegybejelentések, valamint lajstromozott védjegyek vonatkozásában.

Az Expressz védjegyszűrés kizárólag a Megrendelő által megjelölt, Nizzai Osztályozás szerinti áru, illetve szolgáltatási osztályokra terjed ki.

Az Expressz védjegyszűrés során kiválasztásra kerülnek azok a hazai vonatkozású lajstromozott, illetve bejelentett megjelölések, amelyek a Megrendelő által megadott megjelöléssel azonosak, vagy ahhoz hasonlóak, a megrendelő által megjelölt Nizzai Osztály(ok) vonatkozásában.

A Hivatal az Expressz védjegyszűrés eredményéről magyar nyelvű magyarázó szöveggel kiegészített Eredményt készít, amely legfeljebb 30 releváns találatot tartalmaz, illetve találat hiányában ezt a tényt írásban rögzíti (a továbbiakban: Eredmény).

2. A szerződés létrejötte

A Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződés kizárólag a Hivatal által erre a célra rendszeresített megrendelőlapjának az Ügyfélszolgálati Osztályon nyitva tartási időben történő leadásával, valamint a Szolgáltatási Díj egyidejű megfizetésével jön létre.

(A megrendelőlap a Hivatal honlapján elektronikus formában is elérhető. A Szolgáltatás igénybe vételekor a kinyomtatott, illetve a fénymásolt megrendelőlap is elfogadható.)

A Hivatal az átvételt követően a megrendeléshez egyedi azonosítószámot rendel.

2.2 A Hivatal a hiányosan kitöltött megrendelőlapot nem tekinti olyan nyilatkozatnak, amely a szerződés létrejöttét eredményezné. Az ilyen módon benyújtott megrendelőlapokból kifolyólag a Hivatalt terhelő semmilyen további kötelezettség nem keletkezik.

2.3 Amennyiben a Megrendelő által a Hivatal részére rendelkezésre bocsátott adatok összességükben nem alkalmasak arra, hogy a Hivatal a Szolgáltatást szerződészerűen teljesítse, a Hivatalt terhelő semmilyen további kötelezettség nem keletkezik. A Hivatal a Megrendelőt ennek a körülménynek az esetleges fennállására, lehetőség szerint már a kitöltött megrendelőlap átadásakor figyelmezteti.

2.4 A Szolgáltatás a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltaktól eltérő tartalommal és feltételekkel történő megrendeléshez külön írásbeli megállapodás szükséges.

3. A Hivatal általi szolgáltatásnyújtás

3.1 A Hivatal a Szolgáltatást egy – harmadik személy által szolgáltatott – elektronikus keresőrendszer felhasználásával végzi. A keresőrendszer adatbázisa a hazai, valamint a Magyarország területére kiterjedő hatályú nemzetközi és közösségi lajstromozott védjegyekre és védjegybejelentésekre vonatkozó hatósági nyilvántartásokon alapul. Az Eredmény kizárólagosan az e keresőrendszer által – a vizsgálat időpontjában – megadott, adott esetben a vizsgálat időpontjánál korábbi állapotot tükröző adatokon nyugszik. A Hivatal semmilyen más vizsgálatot nem folytat, a keresőrendszer által szolgáltatott adatok valóságát, helyességét és pontosságát semmilyen módon nem vizsgálja, azokat a valósággal megegyezőnek fogadja el, és a keresőrendszer találatait sem a saját, sem pedig harmadik személy egyéb adatbázisaival vagy hatósági nyilvántartásával nem veti össze.

3.2 A Hivatal a szerződés teljesítése során önállóan, a Megrendelő által a megrendelőlapon megadott információk szerint és érdekeinek megfelelően, legjobb szakmai tudása szerint, a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Mindazonáltal a Hivatal – a 3.1 pont rendelkezéseivel összhangban – az Eredményben szereplő adatok teljességéért és valóságáért felelősséget nem vállal. A Hivatal e pont szerinti felelősségének korlátozása a Megrendelő valamennyi szerződéses partnerével, illetve az Eredményben szereplő bármely adatot felhasználó harmadik személlyel szemben is fennáll. A Hivatal e pont szerinti felelősségének korlátozása a szándékosság és a súlyos gondatlanság eseteire nem terjed ki.

3.3 A Hivatal a Szolgáltatást az Ügyfélszolgálati Osztályon, annak ügyfélfogadási idejében végzi. A Hivatal a Szolgáltatás elvégzésére vonatkozó megrendelőlapot legkésőbb az ügyfélfogadási idő vége előtt 1 órával fogad.

3.4 Az Eredmény Megrendelő részére történő átadásával egyidejűleg a Hivatal az Eredmény tekintetében a Megrendelő javára időben és területileg nem korlátozott, kizárólagos felhasználási jogot biztosít. Ezen felhasználási jog magában foglalja az Eredmény bármely részének külön-külön történő felhasználását is.

3.5 A Hivatal kijelenti, hogy a védjegyek és földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény, illetve az egyéb iparjogvédelmi jogszabályok szerinti bejelentési és egyéb eljárások lefolytatását a Szolgáltatás igénybevételének ténye vagy annak eredménye semmilyen módon nem befolyásolja, illetve az Eredmény a jogszabály szerinti eljárási cselekmény kiváltására vagy helyettesítésére nem alkalmas. A Hivatal a hivatkozott eljárások során az Eredményt harmadik személy által készített magánokiratnak tekinti.

3.6 A Hivatal köteles a Megrendelőt a szerződés alapján teljesítendő Szolgáltatással összefüggésben felmerülő minden olyan eseményről helyben tájékoztatni, amely a vizsgálat

megfelelő időben és módon történő elvégzését, illetve a Szolgáltatás szerződés szerű teljesítését befolyásolhatja.

4. Szolgáltatási díj

4.1 A Hivatal a Szolgáltatás ellenértékeként a mindenkor hatályos – a Hivatal Ügyfélszolgálati Osztályán és honlapján is elérhető – Árjegyzékben meghatározott szolgáltatási díjat (a továbbiakban: Szolgáltatási Díj) számolja fel. A Szolgáltatási Díjba beleértendő a Hivatalnak a Szolgáltatás teljesítése érdekében végzett valamennyi tevékenységének ellenértéke.

4.2 A Szolgáltatási Díj megállapításakor a Hivatal – összhangban a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 314. §-a (2) bekezdésének rendelkezéseivel – figyelembe veszi a Hivatal felelősségvállalásának 3. pont szerinti korlátozását, illetve kizárását.

4.3 A megfelelően kitöltött és aláírt megrendelőlap Hivatal általi átvételét követően a Hivatal a fizetendő Szolgáltatási Díjról – a megrendelő lapon megadott névre és címre – számlát állít ki és ad át a Megrendelő részére. A Megrendelő köteles a Szolgáltatási Díjat a Hivatalnak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01731842-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára a Hivatal pénztárában készpénzben vagy bankkártyával POS-terminál útján adott fizetési rendelkezéssel helyben megfizetni.

5. Teljesítés

5.1 A Hivatal a Szolgáltatás teljesítését a megrendelőlap átvétele és a Szolgáltatási Díj megfizetése – vagyis a szerződés létrejötte – után megkezdi. A Hivatal a Szolgáltatást legkésőbb a Szolgáltatási Díj megfizetésének napján aktuális ügyfélfogadási idő végéig elvégzi.

5.2 A Hivatal a Szolgáltatás elvégzésére vonatkozó megrendelőlapot naponta, legkésőbb az ügyfélfogadási idő vége előtt 1 órával fogad. A Hivatal több egyidejű érdeklődés esetén az érkezés sorrendjében biztosítja a Megrendelők számára a Szolgáltatás elvégzését. Három vagy annál több megrendelés igénylése kizárólag előzetes egyeztetés alapján lehetséges.

5.3 A Hivatal az Eredményt az Ügyfélszolgálati Osztályon nyomtatott formátumban adja át a Megrendelőnek. A Megrendelő az Eredmény átvételét írásban igazolja.

5.4 A Hivatal technikai akadály felmerülése esetén – a Megrendelővel helyben egyeztetett információk alapján – a technikai akadály elhárulását követően az Eredményt elektronikus úton is megküldheti a Megrendelőnek. A Hivatal az utólagosan, elektronikus úton megküldött Eredmény megérkezéséről elektronikus visszaigazolást kér. Ha a Megrendelő két munkanapon belül nem küld visszaigazolást, a Hivatal az Eredményt postai úton is megküldi a Megrendelő részére.

6. A szerződés megszűnése

Az Eredménynek a Megrendelő részére történő átadással, valamint az átvételről szóló írásbeli igazolással a Szolgáltatás teljesítése megvalósul, ezáltal a szerződés megszűnik.

7. Egyéb rendelkezések

7.1 A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt tudomásukra jutott, a másik Szerződő Félre, annak ügyfeleire, munkatársaira vagy egyéb szerződéses partnereire vonatkozó információkat és személyes adatokat, bizalmasan, illetve üzleti titokként kezelik, és az érintett előzetes írásos engedélye nélkül harmadik személlyel nem közlik. Különösképpen kiterjed a titoktartási kötelezettség a Megrendelő által a Hivatal részére a szerződés teljesítése érdekében átadott valamennyi nem-nyilvános információra, amelyet a Hivatal köteles szigorúan bizalmasan kezelni, és amelyet csak e szerződés teljesítésének céljából használhat fel. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség a szerződés létrejöttének tényére, valamint a bizalmas információk jogszabályban meghatározott körére a jogszabályban meghatározott esetekben nem érvényesíthető. Az e pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnése után is fennmarad.

7.2 A Szolgáltatás nyújtására létrejött szerződéssel kapcsolatban a magyar jog az irányadó. A felmerülő vitás kérdéseket a Szerződő Felek elsősorban egymás közötti tárgyalások útján kísérlik meg rendezni.

7.3 A Hivatal jogosult a jelen Általános Szerződési Feltételeket, illetve az Árjegyzéket bármikor egyoldalúan módosítani. Ez a módosítás ugyanakkor a módosítás időpontjában már létrejött szerződéseket nem érinti.

7.4 Ezek az Általános Szerződési Feltételek 2013. február 4-től hatályosak.